

แบบฟอร์มการเขียนรายละเอียดตัวชี้วัด

1. ชื่อตัวชี้วัด	
2. หน่วยวัด	
3. คำอธิบาย	
4. สูตรการคำนวณ	
5. เกณฑ์การให้คะแนน	
6. เงื่อนไข	
7. เหตุผล	
8. รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	
9. แนวทางการประเมินผล	
10. ตัวอย่าง	

คำอธิบายแบบฟอร์มการเขียนรายละเอียดตัวชี้วัด

1. ชื่อตัวชี้วัด	ระบุชื่อตัวชี้วัด																		
2. หน่วยวัด	ระบุหน่วยการวัด เช่น ร้อยละ บาท จำนวนเรื่อง เป็นต้น																		
3. คำอธิบาย	ระบุหลักการ คำนิยาม คำจำกัดความ ประเด็นการวัด แหล่งข้อมูล วิธีการเก็บข้อมูล ความถี่ในการเก็บข้อมูลหรือรายงานผล ฯลฯ																		
4. สูตรการคำนวณ	ระบุสูตรที่ใช้ในการคำนวณตัวชี้วัด																		
5. เกณฑ์การให้คะแนน	<p>ระบุวิธีการให้คะแนนความสำเร็จของตัวชี้วัดใน 5 ระดับ</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20%;">1 คะแนน</td> <td style="width: 20%;">2 คะแนน</td> <td style="width: 20%;">3 คะแนน</td> <td style="width: 20%;">4 คะแนน</td> <td style="width: 20%;">5 คะแนน</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p>(อาจปรับตารางการให้คะแนนได้ตามที่เห็นสมควร)</p>	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน													
1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน															
6. เงื่อนไข	ระบุเงื่อนไขการวัด																		
7. เหตุผล	ระบุเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดตัวชี้วัด ประโยชน์ที่จะได้รับการวัด เป็นต้น																		
8. รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 20%;">ข้อมูลพื้นฐาน</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">หน่วยวัด</th> <th colspan="3" style="width: 60%;">ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="width: 20%;">2546</th> <th style="width: 20%;">2547</th> <th style="width: 20%;">2548</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	ข้อมูลพื้นฐาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.			2546	2547	2548										
ข้อมูลพื้นฐาน	หน่วยวัด			ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.															
		2546	2547	2548															
9. แนวทางการประเมินผล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐาน อะไรบ้าง อย่างไร เมื่อใด (ที่ส่วนราชการต้องจัดส่งเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการประเมินผล) และมีวิธีการคิดคะแนนอย่างไร 2. ประเมินผลจากข้อมูลที่ได้รับจากการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องคือใครบ้าง อย่างไร ในประเด็นใด 3. การสังเกตการณ์ มีกระบวนการอย่างไร ดำเนินการที่ใด 4. อื่นๆ (ถ้ามี) 																		
10. ตัวอย่าง	ตัวอย่างวิธีการคำนวณ หรือตัวอย่างแบบฟอร์มเพิ่มเติม หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร																		